**Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci z Przedszkola Samorządowego nr 28 w Kielcach**

**Podstawy prawne :**

Na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2020 poz. 1604), Statut Przedszkola Samorządowego nr 28 w Kielcach

 **Dzieci są przyprowadzane i odbierane z przedszkola przez rodziców lub upoważnioną
 pisemnie przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.**

1. Rodzice dziecka zobowiązani są do przyprowadzania dziecka w godzinach ustalonych przez przedszkole od godziny **6.30– do 8:20**,
od godziny **8.30– 14:00** dla bezpieczeństwa dzieci przedszkole jest zamknięte.
W razie potrzeby wcześniejszego wejścia do budynku przedszkola, rodzice dzwonią dzwonkiem umieszczonym na drzwiach.
2. Rodzice są zobowiązani wprowadzić dziecko do budynku przedszkolnego, przygotowują dziecko w szatni do pobytu w przedszkolu, a następnie wprowadzają bezpośrednio do oddziału przedszkolnego pod opiekę nauczyciela lub przekazują pod opiekę pracownika - pomocy nauczyciela pełniącej dyżur w szatni.
3. Jeśli dziecko przychodzi wcześniej do przedszkola, pozostaje pod opieką nauczyciela
w grupie zbiorczej. Następnie pod opieką swoich nauczycieli wychowankowie przechodzą do oddziałów przedszkolnych.
4. Rodzicowi nie wolno dziecka pozostawiać bez opieki przed budynkiem przedszkola lub w jego pobliżu, gdyż nauczyciele i pracownicy przedszkola nie ponoszą wówczas odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka.
5. Z uwagi na brak wzrokowego kontaktu z dzieckiem na terenie przedszkola szatnia – schody na I piętrze - odziały przedszkolne , **niedopuszczalne jest przechodzenie dziecka do oddziału przedszkolnego bez opieki**. Dzieci wprowadzane są do oddziału przedszkolnego przez rodzica lub pracownika -pomoc nauczyciela przedszkola
i przekazywane nauczycielowi.
6. Rodzice mają obowiązek dopilnować, czy ich dziecko nie wnosi do przedszkola zabawek lub innych przedmiotów mających cechy niebezpieczne, mogące stanowić zagrożenie.
7. Dziecka chorego lub podejrzanego o chorobę nie należy przyprowadzać do przedszkola. Dzieci np. zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać
w grupie z dziećmi zdrowymi. W czasie pobytu dziecka w przedszkolu, w przypadku zaobserwowania wystąpienia lub zgłoszenia przez dziecko niepokojących objawów
i złego samopoczucia, stanowiącego zagrożenie dla prawidłowego funkcjonowania samego dziecka oraz innych dzieci w przedszkolu (m.in. uporczywy kaszel, uporczywy katar, wymioty, biegunka, ból brzucha, ból ucha, wysypka niewiadomego pochodzenia, podwyższona temperatura, urazy i inne) **nauczyciel ma obowiązek powiadomienia** telefonicznego rodzica/opiekuna prawnego oraz poinformowania dyrektora o stanie zdrowia dziecka.

8. Po otrzymaniu od nauczyciela lub dyrektora informacji o stanie zdrowia dziecka **rodzic jest
 zobowiązany do niezwłocznego odebrania** dziecka z przedszkola, ze wskazaniem
 konieczności konsultacji lekarskiej.

9. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka, udzielenia

 wyczerpujących informacji na ten temat.
 Alergie pokarmowe należy zgłaszać wyłącznie pisemnie z wyszczególnieniem alergenów, na
 które dziecko jest uczulone .

**II. Odbieranie dziecka z przedszkola**

1. Dziecko odbierane jest z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów).
2. Wydanie dziecka innym osobom może nastąpić tylko w przypadku pisemnego upoważnienia podpisanego przez rodziców. Wypełnione oświadczenia rodzice osobiście przekazują wychowawcy grupy lub dyrektorowi przedszkola.
3. Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego
z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę.
4. Rodzice dzieci, które pierwszy rok będą uczęszczały do przedszkola przed rozpoczęciem uczęszczania wypełniają druk oświadczenia o osobach odpowiedzialnych za przyprowadzanie i odbieranie dziecka.
5. Rodzice dzieci uczęszczających kolejny rok do przedszkola, uaktualniają oświadczenia w pierwszym dniu września roku szkolnego.
6. Upoważnienia są skuteczne przez cały okres uczęszczania dziecka do przedszkola
i mogą zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.
7. Rodzice mogą upoważnić określoną osobę do jednorazowego odebrania dziecka
z przedszkola. Takie upoważnienie powinno nastąpić poprzez udzielenie pełnomocnictwa w formie pisemnej.
8. Na telefoniczną prośbę rodzica czy innej osoby, dziecko nie może być wydane.
9. Do odbioru dziecka z przedszkola może być upoważniona tylko osoba pełnoletnia.
10. **Przedszkole odmówi wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej wskazuje na spożycie alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych, a także gdy zachowanie tej osoby jest agresywne. W powyższym przypadku personel ma obowiązek zatrzymać dziecko w przedszkolu do czasu wyjaśnienia sprawy. W powyższych okolicznościach nauczyciel zobowiązany jest skontaktować się z rodzicem, drugim rodzicem lub osobą upoważnioną przez rodziców. O zaistniałym zdarzeniu powinien zostać poinformowany dyrektor lub jego zastępca.**
11. Życzenie rodziców, dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców, musi być poświadczone przez prawomocne orzeczenie sądowe.
12. Rodzice lub upoważnione osoby odbierają dziecko osobiście z oddziału przedszkolnego lub z szatni  zgłaszając pracownikowi dyżurującemu,  który przyprowadza je z danego oddziału przedszkolnego.
13. W miesiącach, gdy dzieci przebywają w ogrodzie przedszkolnym, nauczyciel wymaga od rodzica dziecka, aby fakt odebrania był zaakceptowany przez wyraźne pożegnanie u nauczycielki mającej je pod opieką.
14. Obowiązkiem nauczycieli oraz pomocy nauczyciela jest upewnienie się czy dziecko jest odbierane przez osobę wskazaną w oświadczeniu.
15. Na terenie szatni, z chwilą oddania dziecka rodzicom lub osobie upoważnionej – za bezpieczeństwo dziecka odpowiadają te osoby

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Nauczyciele sprawują opiekę nad dzieckiem od chwili przejęcia go od osoby
przyprowadzającej, aż do momentu przekazania dziecka rodzicom (prawnym opiekunom) lub upoważnionej osobie.
2. Z procedurą przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola zostali zapoznani wszyscy pracownicy przedszkola w dniu 02.06.2023r
3. Tekst procedury wywieszony jest na tablicy ogłoszeń dla rodziców w szatni przedszkola oraz umieszczony na stronie internetowej przedszkola.
4. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników Przedszkola Samorządowego nr 28
w Kielcach, rodziców, opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru dzieci.
5. Regulamin został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną  w dniu 02.06.2023r